

Zarządzenie nr 26/V/18
Burmistrza Ustrzyk Dolnych
z dnia 29 maja 2018 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 8/16 Burmistrza Ustrzyk Dolnych z dnia 12.01.2016 r. w sprawie ustalenia logo Programu „Ustrzycka Karta Dużej Rodziny” oraz Regulaminu przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Ustrzycka Karta Dużej Rodziny”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.), w związku z § 7 Uchwały Nr XV/179/2015 Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych z dnia 21 grudnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Ustrzyki Dolne Programu „Ustrzycka Karta Dużej Rodziny” ze zm. **Burmistrz Ustrzyk Dolnych zarządza co następuje:**

§ 1.

W Zarządzeniu nr 8/16 Burmistrza Ustrzyk Dolnych z dnia 12.01.2016 r. w sprawie ustalenia logo Programu „Ustrzycka Karta Dużej Rodziny” oraz Regulaminu przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Ustrzycka Karta Dużej Rodziny” wprowadza się następujące zmiany:

- Załącznik Nr 2 do Zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Traci moc Zarządzenie Nr 138/16 Burmistrza Ustrzyk Dolnych z dnia 9 czerwca 2016 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 8/16 Burmistrza Ustrzyk Dolnych z dnia 12.01.2016 r. w sprawie ustalenia logo Programu „Ustrzycka Karta Dużej Rodziny” oraz Regulaminu przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Ustrzycka Karta Dużej Rodziny”.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr Bartosz Romowicz

Załącznik do Zarządzenia nr 26/V/18
Burmistrza Ustrzyk Dolnych
z dnia 29 maja 2018 r.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 8/16
Burmistrza Ustrzyk Dolnych
z dnia 12 stycznia 2016 r.

Regulamin przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Ustrzycka Karta Dużej Rodziny”

I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa warunki przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Ustrzycka Karta Dużej Rodziny” w ramach Programu „Ustrzycka Karta Dużej Rodziny”.
2. Program „Ustrzycka Karta Dużej Rodziny” zwany dalej Programem adresowany jest do rodzin mających miejsce zamieszkania lub zameldowania na pobyt stały lub czasowy pod wspólnym adresem na terenie Gminy Ustrzyki Dolne, składających się z rodziców, rodzica, lub rodzica wraz z małżonkiem mających na utrzymaniu co najmniej troje dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia, w przypadku gdy dziecko uczy się w szkole lub w szkole wyższej do ukończenia 25 roku życia, zaś w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności, bez ograniczeń wiekowych, niezależnie od dochodu.
3. Przez rodziców (rodzica) należy również rozumieć rodziców zastępczych lub osobę prowadzącą rodzinny dom dziecka.
4. Przez dziecko należy rozumieć także dziecko, nad którym rodzice sprawują rodzinną pieczę zastępczą oraz osobę przebywającą w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 998 ze zm.)

§ 2.

1. Karta jest własnością Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych.
2. Karta jest personalizowana tzn. zawiera imię, nazwisko i datę urodzenia posiadacza oraz numer i datę ważności Karty.

oświadczenie o pozostawaniu w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany pisemnie do uzupełnienia braków formalnych w terminie 7 dni. Nie doręczenie w terminie brakujących dokumentów, skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
5. Kartę wydaje się po weryfikacji wniosku, nie później niż w terminie 21 dni od dnia jego złożenia.
6. Kartę wydaje się równocześnie wszystkim uprawnionym członkom rodziny, a osobą uprawnioną do ich odbioru jest wnioskodawca lub upoważniona osoba wskazana we wniosku, za okazaniem dokumentu potwierdzającego tożsamość.
7. Przyznanie Karty nie wymaga wydania decyzji administracyjnej.
8. Odmowa przyznania Karty następuje w drodze decyzji administracyjnej.
9. Zmiana danych zawartych w Karcie wymaga wydania nowej Karty.
10. W przypadku nieodebrania Karty zostanie ona zniszczona po upływie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku.
11. Kartę wydaje się bezpłatnie z terminem ważności wskazanym na Karcie.

§ 4.

1. W przypadku utraty, zagubienia lub zniszczenia Karty z winy posiadacza duplikat Karty z tym samym numerem wydawany jest na wniosek w terminie 21 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Warunkiem wydania duplikatu Karty przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ustrzykach Dolnych jest zwrot Karty uszkodzonej lub złożenie oświadczenia o niemożności zwrócenia Karty.
3. Wydanie duplikatu Karty podlega opłacie w wysokości 5 zł płatnej na konto lub w kasie Urzędu Miejskiego.

§ 5.

Karta jest przyznawana:

- 1) rodzicowi oraz małżonkowi rodzica – na czas nieokreślony;
- 2) dziecku do ukończenia 18 roku życia – do dnia ukończenia 18 roku życia;
- 3) dziecku powyżej 18 roku życia – odpowiednio do 30 września następującego po końcu roku szkolnego lub do końca roku akademickiego, w którym jest

3. Dziecko, które nabyło uprawnienia wynikające z Programu, zachowuje prawo do korzystania z Programu przez okres, o którym mowa w § 5 mimo utraty tego uprawnienia przez rodzica lub zmniejszenia się liczby dzieci wchodzących w skład dużej rodziny.

§ 8.

Wniosek o przedłużenie ważności Karty składać można nie wcześniej niż 2 miesiące przed końcem okresu jej ważności.

§ 9.

1. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do posiadania Karty, zmian danych zawartych w Karcie lub zmiany miejsca zamieszkania członek dużej rodziny jest obowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ustrzykach Dolnych.
2. Utrata uprawnień powoduje utratę ważności Karty oraz konieczność jej natychmiastowego zwrotu.

III Zasady korzystania z Karty „Ustrzycka Karta Dużej Rodziny”

§ 10.

1. Użytkownik na podstawie Karty może korzystać tylko z ulg i zwolnień udostępnionych przez instytucje gminne oraz ulg i zwolnień oferowanych przez podmioty prowadzące działalność na terenie Gminy Ustrzyki Dolne zwane dalej Partnerami, które zawarły porozumienie z Burmistrzem Ustrzyk Dolnych.
2. Korzystanie z ulg i zwolnień na podstawie Karty możliwe jest wyłącznie z dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość użytkownika. W przypadku dzieci nie posiadających dokumentu potwierdzającego tożsamość, Karta jest ważna wraz z Kartą rodzica, jego małżonka lub rodzeństwa oraz dokumentem potwierdzającym jego tożsamość.
3. Posiadacz Karty może zrezygnować z jej użytkowania w każdym dowolnym momencie trwania Programu po uprzednim zwróceniu Karty oraz złożeniu stosownego oświadczenia na piśmie do Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustrzykach Dolnych.
4. Na żądanie podmiotu oferującego ulgi i zwolnienia posiadacz Karty zobowiązany jest do okazywania Karty wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość.

6. Każdy Partner Programu zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu informacji o udziale w Programie.
7. Koszt sporządzenia informacji, o której mowa w ust. 6 będzie finansowany z budżetu Gminy.

V Postanowienia końcowe

§ 12.

Urząd Miejski w Ustrzykach Dolnych nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie Karty przez jej posiadacza osobom nieobjętym Programem „Ustrzycka Karta Dużej Rodziny”.

§ 13.

1. Urząd Miejski w Ustrzykach Dolnych uprawniony jest do wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu w czasie trwania Programu „Ustrzycka Karta Dużej Rodziny”.
2. Zmiana Regulaminu nie stanowi przesłanki do wniesienia odwołania przez posiadacza Karty.

§ 14.

Zmiany niniejszego Regulaminu dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego wprowadzenia.